

## § 1

### Wyjaśnienie pojęć

1. Organizatorem kursów jest: Polski Instytut Sportu i Rekreacji Adamczyk, Kaznowski S.C. zwany dalej PISIR, z siedzibą: 20-243 Lublin, ul. Kleeberga 12A.
2. PISIR organizuje kursy instruktorskie (oraz inne szkolenia), których pełna oferta znajduje się na stronie internetowej [www.pisir.edu.pl](http://www.pisir.edu.pl)
3. Uczestnikiem kursu zwanym dalej kursantem, jest osoba fizyczna, która zapisała się na organizowany przez PISIR kurs w sposób określony przez PISIR na stronie [www.pisir.edu.pl](http://www.pisir.edu.pl) i wpłaciła wymaganą za kurs kwotę (określoną na stronie [www.pisir.edu.pl](http://www.pisir.edu.pl)).

## § 2.

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady i warunki świadczenia usług szkoleniowych przez PISIR.
2. Akceptacja niniejszego regulaminu jest warunkiem koniecznym do korzystania z usług szkoleniowych PISIR.
3. Zawarcie umowy o świadczenie usług szkoleniowych pomiędzy kursantem a PISIR, następuje w momencie przysłania formularza zgłoszeniowego w sposób określony przez PISIR na stronie [www.pisir.edu.pl](http://www.pisir.edu.pl) i wpłaceniu zaliczki w wysokości minimum 200 złotych
4. O kolejności przyjęcia na kurs decyduje kolejność zawarcia umowy świadczenia usług szkoleniowych (przesłanie zgłoszenia wraz z uiszczeniem zaliczki)
5. Zgłaszając się na szkolenie kursant podpisuje oświadczenie (załącznik 1 do regulaminu). W oświadczeniu kursant potwierdza m.in., że:
  - A. nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach o charakterze sportowym (brak przeciwwskazań lekarskich)
  - B. zapoznał się z treścią niniejszego regulaminu i w pełni go akceptuje
  - C. posiada ważne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na cały czas trwania kursu,
  - D. wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883)
6. Materiały szkoleniowe udostępnione uczestnikom stanowią własność intelektualną ich autorów. Jakikolwiek kopiowanie oraz rozpowszechnianie ww materiałów jest surowo zabronione.
7. Zabrania się rejestrowania dźwięku, fotografowania oraz filmowania oraz rozpowszechniania zajęć dydaktycznych bez pisemnej zgody PISIR.
8. Ponowne wystawienie dokumentów wynikające z błędu lub zaniechania kursanta (podanie nieprawidłowych danych osobowych i tele-adresowych w trakcie rejestracji, utrata dokumentu) odbywa się na prośbę kursanta. Koszt takiej operacji wynosi 100 złotych.

### § 3

#### **Prawa i obowiązki kursanta**

1. Kursant ma prawo do:
  - A. korzystania z wybranej formy kształcenia i dostępnych materiałów dydaktycznych,
  - B. rezygnacji z danej formy kształcenia na zasadach określonych w § 9,
  - C. wglądu w swoje dane osobowe, ich poprawienia oraz wniesienia żądania o zaprzestanie ich wykorzystywania,
2. Obowiązkiem kursanta jest:
  - A. stosowanie się do regulaminu PISIR i regulaminu obiektu, na którym odbywa się dany kurs,
  - B. dopełnienie wszelkich wymogów formalnych danego szkolenia, o których dokładna informacja podana jest na stronie [www.pisir.edu.pl](http://www.pisir.edu.pl),
  - C. uregulowania całości należności za kurs w terminach i kwotach ustalonych w ofercie kursu dostępnego na stronie [www.pisir.edu.pl](http://www.pisir.edu.pl),
  - D. powstrzymanie się od zachowań społecznie nietolerowanych takich jak: zachowania agresywne, niebezpieczne, zagrażające życiu i zdrowiu innych kursantów, aktów wandalizmu, oraz zakłócających przewidziany tok danego kursu.
3. W przypadku nie wywiązywania się kursanta z jego obowiązków regulaminowych możliwe jest całościowe, lub częściowe wykluczenie go z udziału z zajęciach
4. Dodatkowo, podczas trwania zajęć zabrania się spożywania alkoholu lub innych środków odurzających oraz palenia tytoniu. Zabronione jest także przebywanie na zajęciach w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających. Za nie wywiązywanie się z wymienionych zakazów kursant będzie wykluczany z zajęć.
5. Każdy kursant jest zobowiązany do posiadania ważnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania kursu oraz ważnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w kursie
6. Kursant jest zobligowany do odebrania wystawianych przez PISIR dokumentów potwierdzających ukończenie kursu i zdanie egzaminów (legitymacja instruktorska lub zaświadczenie, certyfikat) w terminie 3 miesięcy od daty zakończenia kursu.
7. Uczestnikowi przysługuje prawo do wzięcia udziału w dwóch bezpłatnych egzaminach w terminach wyznaczonych przez PISIR na każdą część kurs (część ogólna i specjalizacja). Termin podstawowy i jedna darmowa poprawka. PISIR może na wyraźną zgodę uczestnika zorganizować dodatkowy płatny termin egzaminu poprawkowego (koszt dodatkowej poprawki 100 złotych).

### § 4

#### **Prawa i obowiązki PISIR**

1. PISIR zastrzega sobie prawo do odwoływania poszczególnych kursów z powodu nieutworzenia

się wystarczająco dużej grupy szkoleniowej. W takim przypadku gwarantowany jest zwrot 100% wpłaconej kwoty na wskazane przez kandydata konto bankowe.

2. Obowiązkiem PISIR jest dołożenie wszelkich starań, aby usługi szkoleniowe znajdujące się w aktualnej ofercie kursów były przeprowadzane na jak najwyższym poziomie.

## **§ 5**

### **Postanowienia dotyczące egzaminów**

1. Warunki, jakie należy spełnić, aby zostać dopuszczonym do egzaminu określa PISIR w porozumieniu z kierownikami kursów. Warunki te przekazywane są uczestnikom kursu na pierwszych zajęciach.

2. Warunkiem koniecznym dopuszczenia do egzaminu jest wpłacenie całości należności za kurs (kwota określona w opisie kursu na stronie [www.pisir.edu.pl](http://www.pisir.edu.pl)).

3. Egzamin z części ogólnej składa się z 5 pytań opisowych i trwa 60 minut.

4. Przed wejściem na salę egzaminacyjną należy okazać dokument tożsamości z aktualnym zdjęciem.

5. W czasie egzaminu z części ogólnej kursu, uczestnik nie może opuszczać sali, poza wypadkami losowymi wymagającymi udzielenia mu pomocy. Kontrolę nad organizacją i przebiegiem egzaminu sprawuje komisja egzaminacyjna wyznaczona przez kierownika kursu i PISIR.

6. Osoby mające dostęp do tematów egzaminacyjnych obowiązują tajemnicą służbowa.

7. Komisja egzaminacyjna ma prawo wykluczyć z egzaminu uczestników, którzy podczas egzaminu korzystali z cudzej pomocy, posługiwali się niedozwolonymi materiałami pomocniczymi (opracowania pytań oraz udostępnione materiały dydaktyczne w formie drukowanej lub elektronicznej), pomagali innym uczestnikom, korzystali z telefonów komórkowych, lub w inny sposób zakłócali przebieg egzaminu.

8. W przypadku podejrzenia naruszenia tajemnicy służbowej przez osoby posiadające dostęp do pytań egzaminacyjnych lub stwierdzenia, że praca nie została wykonana samodzielnie przez uczestnika egzaminu, PISIR może unieważnić przeprowadzony egzamin.

9. Unieważnienie egzaminu może dotyczyć wszystkich uczestniczących w egzaminie jak również pojedynczych uczestników.

10. Po unieważnieniu egzaminu PISIR wyznacza kolejny jego bezpłatny termin.

11. Z przebiegu egzaminu sporządzany jest protokół.

12. Warunkiem zaliczenia egzaminu jest otrzymanie ocen pozytywnych ze wszystkich części składowych egzaminu.

13. Termin i sposób ogłaszania wyników egzaminu ustala PISIR w porozumieniu z kierownikiem kursu.

14. Kursantowi, który zdał pozytywnie wszystkie egzaminy i spełnił wszystkie wymogi formalne

zawarte w ofercie kursu i regulaminie, PISIR wystawia legitymację instruktorską, lub zaświadczenie i dyplom w języku angielskim potwierdzający zdobyte umiejętności.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność**

1. PISIR zobowiązuje się do udzielenia pomocy w razie wystąpienia jakichkolwiek sytuacji, w których uczestnik, lub jego mienie mogą być zagrożone.
2. PISIR nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie mienia uczestnika, jeżeli szkoda spowodowana była wyłącznie działaniem lub zaniechaniem kursanta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nieuczestniczących w wykonaniu usług przewidzianych w umowie, siłą wyższą.
3. Kursant może zostać pociągnięty do odpowiedzialności za szkody wyrządzone na przedmiotach należących do PISIR, podwykonawców i innych uczestników.

## **§ 7**

### **Ochrona danych osobowych**

1. W momencie przesłania formularza zgłoszeniowego kursant wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883) przekazanych do PISIR w celu prawidłowego świadczenia usług szkoleniowych oraz w celach marketingowych.
2. PISIR obowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Dane osobowe umieszczone w bazie danych PISIR są poufne i będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie dla potrzeb ewidencyjnych oraz nie będą udostępniane innym podmiotom.
4. Adres email podany przez uczestnika w formularzu zgłoszeniowym jest wykorzystywany w trakcie i po zakończeniu kursu do przesyłania:
  - A. informacji organizacyjnych związanych z kursem,
  - B. oferty PISIR,
  - C. oferty partnerów PISIR,
  - D. materiałów reklamowych.

## **§ 8**

### **Postępowanie reklamacyjne**

1. Każdy kursant ma prawo do złożenia reklamacji w zakresie związanym z niewykonaniem lub z nienależytym wykonaniem umowy przez PISIR w trakcie trwania usługi lub do 30 dni po jej zakończeniu.
2. Wszelkie reklamacje należy składać drogą pisemną za pomocą poczty elektronicznej na adres [szkolenia@pisir.edu.pl](mailto:szkolenia@pisir.edu.pl) lub tradycyjnie (listownie) na adres: Polski Instytut Sportu i Rekreacji 20-243 Lublin, ul. Kleeberga 12A. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać: dane osobowe, nr

telefonu kontaktowego, adres korespondencyjny, aktualny adres email, oraz powód reklamacji wraz z dokładnym opisem. PISIR jest zobligowana do poinformowania osoby składającej reklamację o powziętej w jej sprawie decyzji w ciągu 30 dni od momentu otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.

3. PISIR informuje zainteresowanego o decyzji w formie pisemnej za pomocą poczty elektronicznej, lub tradycyjnie (listownie).

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od umowy kursanta możliwe jest w terminie 10 dni od jej zawarcia przez złożenie oświadczenia o rezygnacji w formie pisemnej za pomocą poczty elektronicznej na adres [szkolenia@pisir.edu.pl](mailto:szkolenia@pisir.edu.pl) lub tradycyjnie (listownie) na adres: Polski Instytut Sportu i Rekreacji, 20-243 Lublin, ul. Kleeberga 12A chyba, że w tym czasie rozpocznie się realizacja usług szkoleniowych na rzecz kursanta, lub innych wyjątków podanych w Art 10 Ust 3 Ustawy z 2 marca 2000 roku o ochronie praw konsumentów oraz odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny.
2. Po upływie 10 dni od zawarcia umowy kursant może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia zgodnego z ustawą. Uczestnik może ubiegać się wtedy o zwrot opłaty wpłaconej za dany kurs w wymiarze proporcjonalnym do części zrealizowanej usługi, po potrąceniu poniesionych przez PISIR wydatków zgodnie z postanowieniem art 746 kc.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. PISIR zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian w regulaminie. Informacje o zmianie regulaminu pojawią się na stronie internetowej [www.pisir.edu.pl](http://www.pisir.edu.pl) oraz zostaną rozesłane za pomocą poczty elektronicznej do kursantów.
2. Uczestnik ma 30 dni na zapoznanie się z nowym regulaminem. Jeżeli w ciągu 30 dni kursant nie prześle ewentualnych zastrzeżeń przyjmuje się, że kursant zaakceptował przedstawione zmiany.
3. Ewentualne spory powstałe w wyniku wykonywania umów, strony będą rozstrzygały polubownie a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia przez właściwy sąd powszechny.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2014r i obowiązuje uczestników kursów, którzy zawarli umowę świadczenia usług szkoleniowych po tym dniu.

### **Załącznik nr 1.**

### **OŚWIADCZENIE KANDYDATA**

1. Potwierdzam prawidłowość danych zawartych w KARCIE ZGŁOSZENIOWEJ.
2. Zobowiązuje się do zapłacenia całej kwoty (podanej w ofercie na stronie internetowej PISIR) należnej za mój udział w kursie.

3. Oświadczam, że posiadam ważne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na cały okres trwania kursu (polisę pakietową lub oddzielną) i biorę w nim udział na własną odpowiedzialność.
4. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do udziału w kursie (brak przeciwwskazań lekarskich).
5. Oświadczam, że zapoznałem się dokładnie z ofertą kursu oraz regulaminem kursów dostępnym na stronie internetowej [pisir.edu.pl](http://pisir.edu.pl) i w pełni go akceptuję.
6. Wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych i wizerunku dla potrzeb kursów (wykaz absolwentów, zdjęcia).
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na kursy w rozumieniu Ustawy z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych osobowych (Dz.U.133/97 poz. 883 ze zm.).